

COMUNE DI CASSANO ALL'IONIO
Provincia di Cosenza

Commissione giudicatrice del Concorso pubblico per titoli ed esami , per la copertura di numero 2 posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile -Settore Finanziario-

Verbale n. 5

SVOLGIMENTO DELLA SECONDA PROVA SCRITTA

L'anno 2019, il giorno 18 del mese di ottobre, alle ore 9,00, presso la Casa Comunale, si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di numero 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat.D

Sono presenti tutti i suoi componenti nelle persone di:

Dott.De Parigi Rosa:Presidente.

Dott.Buquicchio Giovanni:Componente .

Dott.ssa Sinante Colucci Giacinta Lucia :Componente.

E' altresì presente la dott.ssa Minervini Simonetta,segretaria verbalizzante

Il Presidente

Preso atto della presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta .

La Commissione

dopo aver preso visione di quanto previsto dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi e dal bando di concorso, al fine di poter correttamente formulare le tracce, autorizza la dott.ssa Minervini Simonetta a recarsi presso la sede d'esame per dare inizio alle operazioni di ammissione e identificazione dei candidati. Assume le funzioni di verbalizzante la componente dott.ssa Sinante Colucci G.

Quindi la commissione, concordemente, formula le tre tracce di seguito riportate:

1° Traccia:

L'Ente ha chiuso il rendiconto di esercizio 2018 con un avanzo libero pari a euro 500.000 e destinato agli investimenti per euro 200.000. Il candidato ,dopo averne illustrato brevemente l'iter logico giuridico rediga l'atto amministrativo con il quale lo stesso è applicato nell'esercizio 2019.

2° Traccia:

Dopo avere illustrato brevemente le tipologie di debito fuori bilancio riconoscibili, il candidato rediga l'atto amministrativo di riconoscimento di un debito fuori bilancio derivante da sentenza esecutiva di condanna dell'Ente al pagamento di una somma di euro 250.000, oltre rivalutazione e interessi, come per legge dovuti, nonché spese legali.

3° Traccia:

Dopo aver illustrato brevemente le diverse tipologie di variazione di bilancio adottabili e la competenza in materia, il candidato rediga idoneo atto amministrativo di variazione di

bilancio finalizzata ad assegnare ai responsabili di servizio, in ragione della competenza di ciascuno, le risorse necessarie per sostenere almeno, le seguenti maggiori spese:

- **Spese per utenze euro 50.000;**
- **Spese per liti per 80.000;**
- **Spese per servizio di pulizia degli immobili comunali per euro 20.000.**

Le dette tre tracce vengono trascritte su tre fogli, che, previamente firmati da tutti i componenti e timbrati, vengono chiusi in tre buste sigillate.

Indi la Commissione si reca presso l'Auditorium di Lauropoli, sede fissata per l'effettuazione delle prove scritte del concorso in atto, dove, a mezzo del segretario della Commissione, Dott.ssa Minervini Simonetta, coadiuvata dalla dipendente Genovese Francesca, si sono concluse le operazioni di ammissione e identificazione dei candidati. All'esito di tali operazioni, risultano ammessi in aula n. 28 dei 33 candidati già presenti alla prima prova scritta; pertanto, i cinque candidati assenti sono considerati rinunciatari.

La Commissione richiama l'attenzione dei concorrenti sull'obbligo di osservare quanto prescritto dal Regolamento Comunale per l'espletamento delle prove scritte, pena l'annullamento della prova e l'esclusione dei candidati;

Quindi viene disposta la consegna a tutti i concorrenti dell'occorrente per la prova (una penna di colore blu, una busta grande, una busta piccola, un foglietto per trascrivere i dati anagrafici e n. 3 fogli di carta protocollo, timbrati e vistati da 2 componenti la Commissione).

La Commissione invita tre concorrenti a presentarsi al tavolo per procedere al sorteggio della traccia. Si presentano: Rosa Laura, Pucciano Giacomo e Laino Maria Teresa.

La concorrente Rosa Laura si offre per l'estrazione di una delle tre buste contenenti le tracce di esame, previa verifica dell'integrità delle buste stesse da parte di tutti. Viene sorteggiata la traccia n. 1.

La Commissione dà corso alla lettura delle tracce n.2 e n.3, quindi della traccia prescelta, che viene dettata ai concorrenti nel testo di seguito trascritto:

L'Ente ha chiuso il rendiconto di esercizio 2018 con un avanzo libero pari a euro 500.000 e destinato agli investimenti per euro 200.000. Il candidato, dopo averne illustrato brevemente l'iter logico giuridico rediga l'atto amministrativo con il quale lo stesso è applicato nell'esercizio 2019.

Si inizia alle ore 11,15. Il tempo assegnato per la consegna è minimo di 2 (due) ore e massimo di 4 (quattro) ore, per cui gli elaborati dovranno essere consegnati entro le ore 15,15. Si comunica che non è possibile utilizzare i servizi igienici prima di 1 ora, ma che si può lasciare l'aula subito, se si vuole rinunciare al concorso. Successivamente, però, su richiesta di alcuni candidati, che rappresentano l'esigenza fisiologica impellente di usare i servizi igienici, la Commissione consente l'utilizzo stesso anche prima del termine fissato.

Alle ore 13,40 il candidato Scarnati Roberto comunica al Presidente di aver scritto l'elaborato con una penna nera e non aver quindi utilizzato la penna blu consegnategli per la prova; la Commissione, allora, gli consegna 3(tre) fogli bianchi, sempre siglati dagli stessi due componenti, per consentirgli di ricopiare l'elaborato con la penna blu, poi distruggere i fogli scritti con la penna nera, in modo da garantire la massima partecipazione al concorso.

Di questo vengono informati tutti i candidati, i quali dichiarano di non avere nulla da ridire. Nel corso di svolgimento della prova, avendo uno dei candidati chiesto un quarto foglio di carta protocollo, viene consegnato un quarto foglio di carta protocollo, debitamente vistato dagli stessi 2 componenti della Commissione che avevano già siglato gli altri fogli distribuiti, ad altri candidati ancora presenti in aula, secondo un criterio di casualità.

Conclusa la prova, ciascun candidato porta al tavolo della Commissione la busta grande contenente l'elaborato e la busta piccola con le generalità che, previa chiusura mediante incollaggio dei lembi, viene dallo stesso candidato inserita nella busta grande che, a sua volta chiusa dinanzi alla

commissione, è alla stessa consegnata. Sulla busta la Commissione riporta il timbro con la data (al fine di distinguerla dalla prima prova) e applica un'etichetta adesiva rimuovibile con su scritto il numero a contrassegno del candidato stesso. L'etichetta rimuovibile consentirà, al termine della seconda prova scritta, di riunire in un'unica busta entrambe le prove di ciascun candidato. Alle 14,45 il candidato Scarnati Roberto consegna alla Commissione, oltre all'elaborato della prova d'esame debitamente scritto con la penna blu, i fogli precedentemente scritti con la penna nera, i quali fogli vengono strappati davanti ai candidati presenti in aula e inseriti in una busta chiusa e sigillata, per essere lasciata sempre chiusa agli atti d'ufficio. Quindi, alla presenza di tre candidati: Rosa Laura, Iannicelli Teresa e De Cecio Enrica, la Commissione provvede a riunire le 2 prove contrassegnate con lo stesso numero e ad inserirle in un'unica busta sigillata. Quindi, tutte le buste sigillate e contenenti le due prove di esame per ciascun candidato, vengono inserite in un apposito plico giallo, sigillato e firmato dalla Commissione. Le 5 buste relative alla sola 1° prova scritta, assieme alla busta contenente i fogli distrutti di cui sopra, sono invece inserite in un'altra busta grande, anch'essa chiusa e sigillata. Entrambi i plichi grandi vengono consegnati al segretario. Nel corso della prova è stata sempre garantita la presenza di due componenti della Commissione. Le operazioni si chiudono alle ore 15,40. La Commissione si trasferisce quindi presso la sede comunale, per iniziare la correzione delle prove scritte.

Del che viene redatto il presente verbale che, letto e approvato, viene di seguito sottoscritto.

Il presidente:

I componenti:

Il segretario:

Minervini Simonetta